



COMUNE DI BOLOGNA

Si informano i gentili utenti che

DAL **1° DICEMBRE** VERRA' ATTIVATO IN VIA SPERIMENTALE LO **SPORTELLO DEPOSITI**

tale Sportello ha lo scopo di fornire un servizio più rapido a coloro che presentano depositi, dichiarazioni o istanze che necessitano della sola protocollazione, senza richiesta di informazioni, ricerca precedenti o verifica della documentazione essenziale.

A reale vantaggio di tutti e al fine di garantire tempi di attesa contenuti, è indispensabile attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite sia per le tipologie sia per le quantità' di pratiche presentate.

Non verranno pertanto ricevuti utenti non in possesso di uno degli oggetti sotto elencati o in numero superiore a quanto consentito: in tali casi dovranno dotarsi di numero relativo al servizio ordinario (lettera A).

Si può accedere allo **Sportello Depositi**, contrassegnato con la **Lettera D** nell'erogatore, per la presentazione di oggetti tassativamente indicati nell'elenco sottostante, prelevando **fino ad un massimo di 3 biglietti** per utente:

INIZIO FINE LAVORI

- Fine lavori DIA (SENZA scheda tecnica descrittiva);
- Inizio lavori Permesso di costruire;
- Fine lavori Permesso di costruire;
- Proroga dei termini Permesso di costruire (inizio e/o fine lavori PdC).

NOMINATIVI

- Cambio D.L. (Direttore Lavori);
- Cambio intestazione di intero titolo edilizio;
- Nomina / Sostituzione Impresa esecutrice dei lavori.

DOCUMENTAZIONI INTEGRATIVE E RICHIESTE

- Consegna documentazione integrativa a seguito di R.D. (Richiesta Documentazione integrativa) o COMAV (Comunicazione di Avvio del Procedimento);
- Richiesta rimborso oneri e/o diritti di segreteria;
- Deposito di esposti già redatti, comunicazioni e richieste puntuali già redatte.

SISMICA

- Inizio lavori sismica (SENZA deposito Progetto Sismico);
- Fine lavori sismica (SENZA deposito Progetto Sismico);
- Relazione a strutture ultimate (SENZA deposito Progetto Sismico);
- Collaudo (SENZA deposito Progetto Sismico).

IMPIANTI

- Deposito di progetto impiantistico D.M. 37/2008, o progetto termico legge 10/91 o progetto rendimento energetico D.L. 192/05;
- Deposito di dichiarazione di conformità impianti, o dichiarazione di rispondenza, o collaudo;
- certificazione energetica edifici.

TOPONOMASTICA - URBANISTICA

- Richiesta attribuzione numerazione civica;
- Richiesta verbale quote linee;
- C.D.U. (Certificato di Destinazione Urbanistica).

Si richiede la collaborazione degli utenti nel corretto utilizzo dello Sportello Depositi al fine di garantire un servizio più efficace e per evitare spiacevoli contenziosi.

Grazie,
La Direzione.